



Convenant Schoolveiligheid Zeeuws-Vlaanderen 2021 - 2025

OPENBAAR MINISTERIE



Inhoud

1	Inleiding.....	3
2	Betrokken partijen.....	4
3	Convenant afspraken.....	5
	Bijlagen.....	9
	Bijlage I Ondertekening.....	9
	Bijlage II Gegevensuitwisseling.....	12
	Bijlage III Contactenlijst.....	16
	Bijlage IV Stroomschema.....	17

Inleiding

De Zeeuws-Vlaamse gemeenten, de Zeeuws-Vlaamse scholen, het Openbaar Ministerie en de politie werken samen aan veiligheid in en om de school. Enerzijds doen zij dit vanuit de eigen wettelijke taken en bevoegdheden, anderzijds vanuit gezamenlijk belang.

Dit convenant heeft tot doel om een eenduidig en zo veel als mogelijk sluitend stelsel van afspraken te maken, ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van incidenten als overlast, vandalisme en criminaliteit, alsook het creëren van een (sociaal) veilig klimaat in en rondom de scholen in Zeeuws-Vlaanderen. Zorgwekkend gedrag willen we dan ook vroegtijdig signaleren en daarop acteren.

In 2007 is het eerdere schoolveiligheidsconvenant opgesteld. In de afgelopen jaren hebben er veranderingen in de organisaties van de betrokken partijen plaatsgevonden en zijn er bijkomende veiligheidsvraagstukken ontstaan. Hierdoor is er wens en noodzaak om het convenant te vernieuwen. Dit hernieuwde voorliggende convenant berust op reeds bestaande samenwerkingsvormen en zorgt voor een overkoepelend en samenhangend geheel.

Met het ondertekenen van dit convenant geven de betrokken partijen aan dat zij de gezamenlijke verantwoordelijkheid en het belang van een veilig schoolklimaat erkennen. Beoogd wordt eerder in te spelen op onveilige situaties en sneller actie te ondernemen zodat escalatie wordt voorkomen. Deskundigheid van de verschillende partijen wordt bijeengebracht, partijen worden daarmee ook geprikkeld om verder te kijken dan hun formele verantwoordelijkheden.

Dit convenant geeft de hoofdlijnen weer van de wijze waarop wordt aan de hand van bijbehorende afspraken. In het bijgevoegde stroomschema wordt visueel gemaakt hoe te handelen bij grensoverschrijdend gedrag en/of incidenten.

2 Betrokken partijen

Binnen dit convenant worden de Zeeuws-Vlaamse scholen, de gemeenten, depolitie en het Openbaar Ministerie aangemerkt als kernpartners; dit zijn de partners met wie het convenant is gesloten. Naast de voornoemde partijen spelen ook andere partners een belangrijke rol binnen het thema schoolveiligheid.

Betrokken partijen	Kaders en verantwoordelijkheid
1. Gemeenten	De gemeente draagt zorg voor een samenhangend en integraal veiligheidsbeleid en voert de regie over integrale veiligheid
2. Scholen	De scholen zijn op grond van de Wet Sociale veiligheid op school en de Arbeidsomstandighedenwet verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van schoolpersoneel, leerlingen en bezoekers in het schoolgebouw en op het schoolterrein.
3. Politie	De politie is verantwoordelijk voor de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde, alsmede voor de opsporing van plegers van strafbare feiten. De politie verleent noodhulp en signaleert en adviseert over veiligheid. De politie biedt ondersteuning door de wijkagent en/of jeugdagent. Daarnaast maakt de politie afspraken met scholen omtrent de wijze waarop aangifte kan worden gedaan.
4. Openbaar Ministerie	Het Openbaar Ministerie is verantwoordelijk voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde.

Overige partners:

Partners	Rol
1. 1NUL1 (onderdeel van Emergis)	Participeert in het overleg Jeugd & Veiligheid, vangt signalen op bij hun werkzaamheden op straat en geeft deze door of acteert hierop. Door 1NUL1 geeft ook voorlichting aan onder andere jongeren, ouders/verzorgers en scholen
2. Bureau Halt	Halt richt zich op voorkomen en bestraffen van jeugdcriminaliteit, gedrag van jongeren van 12 tot 23 jaar waarmee bepaalde, in wetten vastgelegde, normen worden overtreden en waar een straf op staat. Hiernaast zijn er jongeren die worden doorverwezen na het vertonen van grensoverschrijdend gedrag. Wanneer jongeren via de politie bij Halt worden aangemeld, koppelt politie dit terug aan de andere convenantpartijen.
3. Jeugd- en jongerenwerk (vanuit gemeente)	De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de jeugdwet. De jeugdconsulenten gaan in gesprek met ouders en jeugdigen en kunnen hen verwijzen naar de meest passende jeugdhulp. De jongerenwerkers werken vooral preventief, zij staan in contact met de jongeren en zijn een vraagbaak voor hen. Door deze rol komen veel signalen bij hen binnen, die ze vervolgens kunnen bespreken met de andere convenantpartijen.
4. Regionaal Bureau Leerlingzaken (vanuit gemeente)	Het Regionaal Bureau Leerplicht pakt schoolverzuim aan en streeft ernaar voortijdig schoolverlaten te voorkomen. Daarnaast werken zij samen met het Jongerenloket (gezamenlijke inspanning ter voorkoming en bestrijding jeugdwerkloosheid).

3 Convenantafspraken

1. Contactpersonen

- 1.1 Elke deelnemende partij (convenantpartner) wijst een contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van die partij. Daarnaast wijst elke deelnemende partij een vervangend contactpersoon aan. Een lijst met contactgegevens van contactpersonen is bij dit convenant gevoegd (zie Bijlage III).
- 1.2 De contactpersoon heeft als taken:
- Eerste aanspreekpunt zijn voor de eigen organisatie als ook de andere partners;
 - Zodanig informeren van de andere partijen dat elke partij zijn/haar rol optimaal kan vervullen;
 - Zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie;
 - Informeren van de eigen organisatie met betrekking tot de ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van het convenant;
 - Deelnemen en een bijdrage leveren aan evaluaties van dit convenant.

2. De rol van de gemeente

- 2.1 De gemeente voert de regie over het integraal veiligheidsbeleid, waar schoolveiligheid onderdeel van uitmaakt. Hierbij houdt de gemeente zicht op de naleving van de gemaakte afspraken en biedt facilitaire ondersteuning aan bij de uitvoering hiervan.
- 2.2 De gemeente organiseert de evaluatiemomenten, zoals genoemd onder artikel 7.
- 2.3 De gemeente adviseert en ondersteunt vanuit haar Leerplicht- en RMC-taken de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van schoolverzuim en het voortijdig schoolverlaten van leerlingen.
- 2.4 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de leerplichtambtenaren.
- 2.5 Daar waar nodig en voor zover mogelijk treft de gemeente voorzieningen in de sfeer van de openbare ruimte.

3. De rol van de scholen

- 3.1 De school is primair verantwoordelijk voor de veiligheid in en om school. De school ziet toe op naleving van orde en wet- en regelgeving in het schoolgebouw en op het schoolterrein. Zij grijpt in, treedt handhavend op waar nodig en binnen haar mogelijkheden, in nauwe samenwerking met politie en andere partijen. De school voelt zich mede verantwoordelijk voor het gedrag van haar leerlingen in de directe omgeving van de school. De school levert binnen haar mogelijkheden een bijdrage aan toezicht op- en handhaving van de veiligheid in de openbare ruimte direct grenzend aan het schoolterrein.
- 3.2 De school zorgt voor een actueel veiligheidsbeleid en zorgt dat personeel, leerlingen en ouders/verzorgers van leerlingen hiervan op de hoogte zijn. De school spant zich in om de daaruit voortvloeiende activiteiten uit te voeren.

- 3.3 De school draagt zorg voor (geactualiseerde) schoolregels, de naleving hiervan en heeft een protocol waarin is opgenomen hoe te handelen wanneer dit niet gebeurt. De school zorgt ervoor dat ouders/verzorgers, leerlingen en politie op de hoogte zijn van de afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het eigen protocol en/of schoolreglement en daar ook naar handelen.
- 3.4 Binnen de school worden zodanige afspraken gemaakt en gecommuniceerd dat het voor een ieder duidelijk is tot wie men zich kan wenden inzake veiligheid in school. Binnen de school zijn er daarnaast één of meer vertrouwenspersonen.
- 3.5 De school houdt een incidentenregistratie bij in hun eigen systeem en informeert de gemeente en de politie wanneer er thema's naar voren komen waar extra aandacht aan besteed moet worden. Deze thema's kunnen lokaal verschillen.
- 3.6 De school motiveert slachtoffers aangifte te doen van strafbare feiten. De school weegt per situatie af of zij melding of aangifte doen indien zijzelf benadeelde partij is. Dit kan in overleg met andere partners.
- 3.7 Bij het vermoeden van een ernstige bedreiging van de veiligheid op school, dan wel het vóórkomen van ernstig crimineel gedrag door leerlingen in en om de school, dient de school in alle gevallen melding te doen bij de politie en zo nodig overleg te voeren inzake de te nemen maatregelen.
- 3.8 De school zal, daar waar mogelijk, binnen de wettelijke kaders en op basis van overleg, medewerking verlenen aan het ten uitvoer brengen van eventueel aan een leerling van de betreffende school op te leggen (pré)justitiële sancties.
- 3.9 Bij het nemen van maatregelen om crimineel gedrag door leerlingen in en om de school te voorkomen, kan de school beroep doen op de contactpersonen van de politie en de gemeente om zo nodig overleg te voeren inzake de te nemen maatregelen.
- 3.10 De school spant zich vanuit haar zorgplicht in om te voorkomen dat leerlingen van school verwijderd worden. De school onderhoudt contact met de leerplichtambtenaar conform het meldprotocol verzuim en schooluitval en schakelt deze in een zo vroeg mogelijk stadium in.
- 3.11 De school voert beleid in het omgaan met sociale media en onderhoudt contacten met de politie in geval van grensoverschrijdend gedrag.
- 3.12 De school neemt haar eigen verantwoordelijkheid en neemt maatregelen volgens het veiligheidsbeleid van de school. Maatregelen genomen door de school staan in principe los van eventuele maatregelen te nemen door politie of strafrechtelijke vervolging door het Openbaar Ministerie. Om een integrale aanpak te bevorderen worden de maatregelen afgestemd tussen partijen.
- 3.13 De school behoudt zich het recht voor om eventueel ter beschikking gestelde schoolkluizen te openen bij georganiseerde periodieke kluiscontroles of wanneer hier anderszins aanleiding toe is. De school maakt hier melding van in het eigen protocol en/of schoolreglement. De politie kan ter assistentie bij de kluiscontroles aanwezig zijn.
- 3.14 De school werkt zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.

4. De rol van de politie

- 4.1 Tussen de wijkagent en/of de jeugdagent en de school vindt structureel overleg plaats. De wijkagent en/of de jeugdagent heeft actief contact met de school en de school houdt de wijkagent en/of de jeugdagent op de hoogte van incidenten. Indien toegestaan conform de Wet politiegegevens wordt in een zo vroeg mogelijk stadium informatie gedeeld.
- 4.2 De wijkagent en/of de jeugdagent houdt de school, voor zover mogelijk, op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
- 4.3 De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, waar nodig in overleg met de schoolleiding en ouders.
- 4.4 De politie spant zich in om scholen te ondersteunen bij de aanpak van cyberpesten of strafbare feiten via sociale media.

5. De rol van het Openbaar Ministerie

- 5.1 Het Openbaar Ministerie tekent dit convenant uitsluitend voor de rol waarvoor het binnen de bepalingen in het convenant verantwoordelijk en aansprakelijk is, zijnde de vervolging van verdachten in strafzaken.
- 5.2 Het Openbaar Ministerie zal in geval van melding van strafbare feiten en opmaken van een proces-verbaal door de politie, er zorg voor dragen dat strafzaken zo snel mogelijk worden afgedaan.

6 Voorlichting en advies

- 6.1 De partners geven, uit eigen initiatief of op verzoek van de scholen, in overleg met de schoolleiding voorlichting en advies aan de schoolleiding, leerkrachten, ouders/voogden/verzorgers, onderwijsondersteunend personeel en leerlingen inzake het voorkomen van overlast, vandalisme en criminaliteit, met als doel de schoolveiligheid te waarborgen. Dit kan naar aanleiding van incidenten of specifieke problematiek.
- 6.2 De aangesloten gemeenten kunnen de scholen in contact te brengen met partners uit de domeinen zorg en veiligheid ten behoeve van het organiseren van advies- en voorlichtingsmomenten inzake sociale veiligheid, leefbaarheid en weerbaarheid.

7 Evaluatie

- 7.1 Onder regie van de gemeenten zullen lopende het convenant ieder schooljaar evaluatiebijeenkomsten plaatsvinden met de convenantpartners. Bij de bijeenkomsten zijn in beginsel vertegenwoordigers van de aangesloten scholen, de gemeenten, de politie en het Openbaar Ministerie aanwezig.

- 7.2 Doel van de bijeenkomsten is het evalueren van de effecten van het convenant, alsook het in kaart brengen en duiden van relevante ontwikkelingen binnen het thema schoolveiligheid.
- 7.3 In overleg met de convenantpartners kan het convenant tussentijds worden gewijzigd wanneer hier aanleiding toe is.

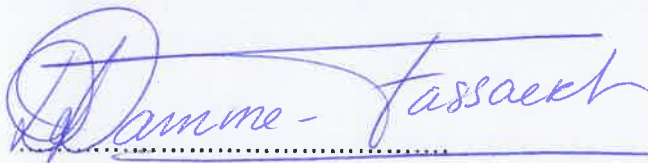
8 Geldigheidsduur

- 8.1 Het convenant treedt in werking op de datum van ondertekening door alle kernpartners en heeft een looptijd van vier schooljaren: vanaf schooljaar 2021/2022 tot en met schooljaar 2024/25.
- 8.3 Wanneer de geldigheidsduur van het convenant van rechtswege is verlopen, kan het convenant verlengd worden voor een nieuwe periode van vier jaar.

Bijlage I: Ondertekening

Gemeente Hulst

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw D. van Damme,
hiertoe gemachtigd op 26 oktober 2021 door J.F. Mulder,



.....

Gemeente Terneuzen

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw S. Suij,
hiertoe gemachtigd op 26 oktober 2021 door burgemeester H.J.A. van Merrienboer,



.....

Gemeente Sluis

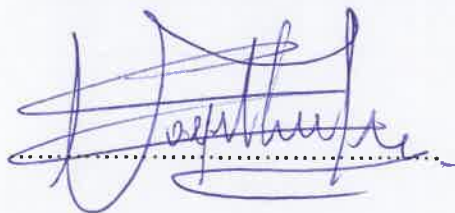
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Werkman,
hiertoe gemachtigd op 2 november 2021 door burgemeester M.M.D Vermue,



.....

Nationale Politie, Regionale Eenheid Zeeland-West-Brabant

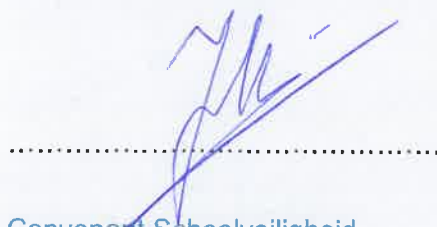
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer E. Nagelkerke,



.....

VSO de Argo

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Heijstek,



.....

Praktijkschool Hulst

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer van Acker,

C. L. Raaij



Lodewijk College

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. Warringa,



De Regenboog – de Wingerd

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. de Hulsters,



Reynaertcollege

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw L. Deburchgraeve,



Scalda

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M. Berendsen,



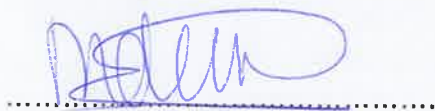
Praktijkschool de Sprong

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw L. Janssen,

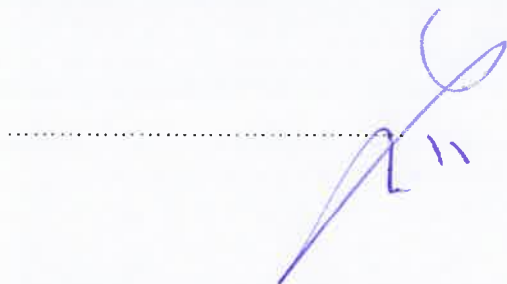


Zwin College

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. van Schoonhoven,



Openbaar Ministerie, arrondissementsparket Zeeland-West-Brabant
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw J.M. Fröberg,

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. The signature is stylized, with a large loop at the top and a long, sweeping stroke that extends downwards and to the left.

Terneuzen, 8 november 2021

Bijlage II: Gegevensuitwisseling

De convenantpartijen maken in dit convenant afspraken over de samenwerking rondom schoolveiligheid om zo de juiste ondersteuning voor de jeugdigen mogelijk te kunnen maken. Dit vraagt tevens om afspraken over het op een correcte wijze delen van gegevens, voor zover partijen zich daartoe hebben verplicht op basis van het onderliggende convenant, om te voorkomen dat de complexiteit van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) leidt tot handelingsverlegenheid en stagnatie in de samenwerking. Daarnaast leeft vaak de vraag hoe ouders en leerlingen in het proces worden betrokken. Onderstaande afspraken zijn daarom een hulpmiddel om met elkaar het proces rondom privacy en gegevensbescherming te borgen.

1. De wettelijke bepalingen over privacy zijn uitgangspunt voor deze convenantafspraken. Daarbij gaat het om de AVG en de Uitvoeringswet AVG, maar ook de sectorspecifieke wetgeving; zoals de onderwijswetgeving, jeugdwet en de wet politiegegevens.
2. Als definitie van persoonsgegevens hanteren we: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de Betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon (artikel 4 lid 1 AVG).
3. Als definitie van verwerken hanteren we: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens (artikel 4 lid 2 AVG).
4. Als definitie van verwerker hanteren we: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt (artikel 4 lid 8 AVG);
5. Als definitie van verwerkingsverantwoordelijke(n) hanteren we: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
6. Het uitgangspunt van de partijen in dit convenant is dat gegevens worden gepseudonimiseerd of geanonimiseerd, tenzij voor het doel van de verstrekking het nodig is dat sprake is van tot een individu te herleiden persoon. Uitwisseling van persoonsgegevens is alleen aan de orde voor zover dat nodig is om de eigen,

wettelijke, taak goed te kunnen uitvoeren. Er worden niet meer persoonsgegevens uitgewisseld dan nodig is voor het doel van de samenwerking.

7. Partijen zijn afzonderlijk verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij verstrekken aan elkaar in het kader van dit convenant.
8. Het verwerken van persoonsgegevens van jongeren door partijen vindt plaats met als doel het borgen van het recht op veilig onderwijs van de jongere, het versterken van de zorg voor en de begeleiding van de individuele jongere door samenwerking tussen onderwijs, gemeenten, politie en het OM.
9. Partijen verwerken de persoonsgegevens die zij in het kader van de samenwerking onder dit convenant hebben verkregen niet voor andere (neven)doeleinden dan de doelen omschreven in artikel 8.
10. Ouders die het ouderlijk gezag bezitten worden op de hoogte gesteld van het delen van persoonsgegevens en worden uitgenodigd om deel te nemen aan een overleg over de jongere indien dat nodig wordt geacht. Jongeren tussen 12 en 16 jaar oefenen samen met hun ouders de privacy-rechten uit, vanaf 16 jaar oefent de jongere de privacy-rechten zelfstandig uit. Op grond daarvan wordt een jongere vanaf 12 jaar op de hoogte gesteld, indien persoonsgegevens worden gedeeld. Dit geldt niet voor een schoolintern overleg over leerlingen.
11. Partijen dragen er zorg voor dat de persoonsgegevens die zij in het kader van de onder artikel 8 geformuleerde doeleinden verstrekken toereikend, ter zake dienend, niet bovenmatig, juist en nauwkeurig zijn. De partij die persoonsgegevens ten behoeve van een overleg verstrekt, blijft verantwoordelijk voor de juistheid, actualiteit en nauwkeurigheid van die persoonsgegevens.
12. Elke partij is zelf verantwoordelijk voor het verwerken van de persoonsgegevens volgend uit een overleg in relatie tot de eigen acties en afspraken, uit hoofde van de eigen professionele/wettelijke verantwoordelijkheid jegens betrokkene.
13. De persoonsgegevens die betrekking hebben op een overleg worden door elke partij afzonderlijk bewaard, met inachtneming van de wettelijke bewaartermijnen van elke partij afzonderlijk.
14. Partijen dragen zorg voor passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Die maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend, maatregelen met betrekking tot de toegang tot persoonsgegevens, alsook het gebruik van beveiligde verbindingen voor de verstrekking van persoonsgegevens.
15. In beginsel worden persoonsgegevens die in het kader van dit convenant worden verwerkt, niet verstrekt aan anderen dan deelnemers aan het casusoverleg. Indien verstrekking aan derden nodig is om de doeleinden van artikel 8 van dit convenant te bereiken wordt hiervoor toestemming gevraagd van betrokkene. Het verstrekken van

deze gegevens is een individuele afweging van elke partij op grond van zijn eigen wet- en regelgeving.

16. Voor het verstrekken van persoonsgegevens in het kader van de samenwerking wordt betrokkene door de verstrekende partij, geïnformeerd over het voornemen diens persoonsgegevens verder te verwerken in het kader van samenwerking ten behoeve van een overleg in dit convenant. Deze informerende partij maakt het tijdstip waarop en de wijze van informeren kenbaar aan de overige bij een casus betrokken partijen.
17. Wanneer persoonsgegevens aan andere partijen worden verstrekt, gebeurt dit uitsluitend op een adequaat beveiligde manier, conform de geldende beveiligingsnormen voor de betreffende gegevens.
18. Indien partijen gebruik maken van een gezamenlijk informatiesysteem draagt de partij die dit systeem beheert en uitvoert zorg voor de adequate beveiliging van persoonsgegevens die worden verwerkt in dit systeem.
19. Een ieder die op grond van dit convenant kennis neemt van persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet- en regelgeving of de van toepassing zijnde professionele standaard bekendmaking noodzakelijk maakt.
20. Partijen dragen er zorg voor dat iedere medewerker die in de uitvoering van het convenant of dit convenant in aanraking komt met persoonsgegevens geheimhouding van die gegevens waarborgt.
21. Partijen zijn ieder voor zich aansprakelijk voor aanspraken van betrokkenen, of derden op schadevergoeding op grond van directe of indirecte schade, administratieve boetes of andere aanspraken van derden in geval van toerekenbare tekortkoming door de aangesproken partij in de nakoming van het bepaalde in dit convenant.

Bijlage III: Contactenlijst

Schoolinstelling				
School	Naam	Functie	Telefoonnummer	Email
Argo	Jan Heijstek	Directeur	0115 724990	j.heijstek@respont.nl
Lodewijk College	Edy Warringa	Directeur brugklassen/vmbo	06 12 19 51 88	war@lodwijcollege.nl
Praktijkschool Hulst	Arnold van Acker	Directeur	0114 312 132	info@praktijkschoolhulst.nl
Regenboog-Wingerd	Eefje de Hulsters	Directeur	0115 620 065 0115 696 816	e.hulsters@ozeo.nl
Scalda	Manouk Tanis	Arbocoördinator	06 48 52 17 74	Mtanis2@scalda.nl
	Jeroen Allaart	Hoofd Lokale dienst Terneuzen	06 41 66 47 27	jallaart@scada.nl
Sprong	Linda Janssen	Directeur	0115-617287	L.Janssen@respont.nl
Reynaertcollege	Lies Deburchgraeve	Directeur	0114 381818	deb@reynaertcollege.nl
Zwin College	Mirjam van Schoonhoven	Rector	06 25 24 62 56	shk@zwincollege.nl

Gemeente				
Gemeente	Naam	Functie	Telefoonnummer	Email
Hulst	Sandra Verstraeten	Beleidsmedewerker jeugd	06 51 69 82 94	s.verstraeten@gemeentehulst.nl
	Sjef Neve	Openbare orde en veiligheid	06 10 55 61 18	j.neve@gemeentehulst.nl
Terneuzen	Sandra Goossen	Beleidsmedewerker jeugd	06 51 46 50 03	s.goossen@terneuzen.nl
	Wendy van Geertruij	Openbare orde en veiligheid	06 36 03 17 68	w.vangeertruij@terneuzen.nl
Sluis	Eva Tolhoek	Beleidsmedewerker jeugd	06 57 31 02 44	etolhoek@gemeentesluis.nl
	Anne Lauret	Openbare orde en veiligheid	06 30 99 12 13	alaret@gemeentesluis.nl
RBL	Pieter Bervoets	Coördinator RBL	06-20537510	p.bervoets@terneuzen.nl
AOV Piket	-	-	0115-456650	-

Politie				
Werkgebied	Naam	Functie	Telefoonnummer	Email
ZVL	Sebastiaan Rijtslag	Operationeel Specialist A		sebastiaan.rijtslag@politie.nl

Openbaar Ministerie				
Werkgebied	Naam	Functie	Telefoonnummer	Email
ZLD-W-BR	Gerda Oosterveld	GebiedsOvJ		G.Oosterveld1@om.nl

Bijlage IV: Stroomschema

